

Số: 464 /TB-ĐHNH

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v Thay đổi hình thức nộp chuẩn đầu vào, đầu ra chứng chỉ Tin học, Tiếng Anh

Căn cứ Công văn số 462/ĐHNH-VP ngày 14/5/2021 v/v tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch covid-19;

Căn cứ Thông báo số 344/TB-ĐHNH ngày 09/4/2021 v/v nộp chứng chỉ chuẩn đầu vào anh văn – Tin học đáp ứng điều kiện tiên đề trong học kỳ hè năm học 2020 – 2021;

Căn cứ Thông báo số 369/TB-ĐHNH ngày 16/4/2021 v/v xét công nhận tốt nghiệp đại học, cao đẳng chính quy đợt tháng 06 năm 2021;

Căn cứ Thông báo số 110/TB-ĐHNH-PĐT ngày 22/4/2021 v/v tổ chức xét công nhận tốt nghiệp hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao – Đợt tháng 5 năm 2021;

Phòng Đào tạo thông báo đến sinh viên hệ Đại học chính quy về việc thay đổi hình thức nộp chuẩn đầu vào, đầu ra chứng chỉ tin học, tiếng Anh như sau:

Hình thức nộp chứng chỉ: Sinh viên điền thông tin và đính kèm chứng chỉ theo form: <https://forms.gle/8q4YvHDKAG3CbK758>

File đính kèm chứng chỉ sinh viên có nhiều file nén lại thành 01 file và đặt tên file theo cú pháp:

- Chứng chỉ tiếng Anh đầu vào: DV_TA_mã số sinh viên.
- Chứng chỉ tiếng Anh đầu ra: DR_TA_mã số sinh viên.
- Chứng chỉ tin học đầu vào: DV_TH_mã số sinh viên.
- Chứng chỉ tin học đầu ra: DR_TH_mã số sinh viên.

Phòng Đào tạo trân trọng thông báo đến sinh viên biết để thực hiện. Mọi thắc mắc, sinh viên liên hệ số điện thoại: 028. 38.971.638 (giờ hành chính) để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu: để b/c;
- Các Khoa QLSV: để t/b cho sv;
- Đoàn TN, Hội SV: để biết;
- Sinh viên các khóa: để t/hiện;
- Lưu: VP, P.ĐT.

14 TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Huỳnh Uyên